



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОЛОВИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20. 04. 2017

№

95

О мерах пожарной безопасности и предупреждению террористических актов

В целях обеспечения антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в помещениях администрации муниципального округа Головинский (далее – администрация), организации комплекса предупредительно-профилактических мероприятий в учреждениях муниципального округа Головинский подведомственных администрации, осуществляющих в соответствии с Законом города Москвы от 25 октября 2006 года № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства» работу с населением по месту жительства, согласно Федеральным законам от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»:

1. Сотрудникам администрации:

- 1.1. Принять меры по профилактике пожарной безопасности и проверке индивидуальных средств защиты при пожаре.
- 1.2. Соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях администрации, а также при организации и проведении мероприятий на территории муниципального округа Головинский (приложение 1).
- 1.3. Не загромождать проходы посторонними предметами.
- 1.4. При длительных перерывах более 1 часа или при уходе с работы, выключать персональный компьютер и другие электроприборы (кроме факса и холодильника) предпочтительно путем вынимание вилки из розетки или отключением подачи электроэнергии к электроприборам;
- 1.5. Усилить контроль ведения соответствующих журналов по проведению инструктажей по пожарной безопасности;
- 1.6. Перед уходом из служебного помещения закрыть окна, фрамуги и форточки и провести его осмотр, убедиться в том, что в помещении отключено освещение.
- 1.7. При возникновении пожара выполнять требования инструкции указанной в пункте 1.2 настоящего постановления.

- 1.8. Усилить бдительность ко всем участникам публичных и иных массовых мероприятий.
 - 1.9. При возникновении подозрений о возможном совершении террористического акта, руководствоваться «Памяткой по предотвращению террористических актов» (приложение 2).
 - 1.10. При обнаружении подозрительных предметов, появлении подозрительных лиц незамедлительно докладывать об этом руководителю структурного подразделения, главе администрации.
2. Юристу – ведущему специалисту администрации **Данько А.А.** в срок до **27 апреля 2017 года** проверить наличие и готовность средств пожаротушения в помещениях администрации и индивидуальных средств защиты при эвакуации сотрудников.
3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Досуговый центр «РОДНИК» **Вяльченковой Н.В.**, Генеральному директору НПП ВА «Комбат» **Бондареву С.И.:**
- 3.1. Подготовить соответствующие приказы о назначении лиц, ответственных за соблюдение мер пожарной и антитеррористической безопасности.
 - 3.2. Обеспечить:
 - принятие мер по профилактике пожарной безопасности и проверке индивидуальных средств защиты при пожаре;
 - соблюдение инструкции о мерах пожарной безопасности, а также при организации и проведении мероприятий на территории муниципального округа Головинский;
 - контроль ведения соответствующих журналов по проведению инструктажей по пожарной безопасности;
 - не загромождать проходы посторонними предметами;
 - при длительных перерывах более 1 часа или при уходе с работы, выключение электрооборудования и других электроприборов (кроме факса и холодильника) предпочтительно путем вынимание вилки из розетки или отключением подачи электроэнергии к электроприборам;
 - перед уходом с работы закрывать окна, фрамуги и форточки и провести его осмотр, убедиться в том, что в помещении отключено освещение;
 - при возникновении пожара выполнять требования инструкции о мерах пожарной безопасности;
 - усиление бдительности ко всем участникам массовых мероприятий;
 - при возникновении подозрений о возможном совершении террористического акта, руководствоваться «Памяткой по предотвращению террористических актов»;
 - при обнаружении подозрительных предметов, появлении подозрительных лиц незамедлительно докладывать об этом руководителю;
 - проведение комплекса предупредительно – профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности сотрудников и посетителей учреждений;
 - контроль пропуска лиц в помещения учреждений, организаций, находящихся в безвозмездном пользовании администрации;
 - выполнение требований по противопожарному, санитарному состоянию помещений, а также целевому их использованию;
 - усиление контроля выявления в помещениях учреждений и организаций, а также на прилегающих территориях подозрительных лиц, обнаружения оставленных без присмотра сумок, пакетов, посторонних предметов, в том числе подозрительных автотранспортных средств.

- 3.3. Проверить наличие и готовность средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты и оказания первой медицинской помощи.
 - 3.4. О всех внештатных ситуациях незамедлительно сообщать соответствующим службам города Москвы и в администрацию.
 - 3.5. О принятых мерах доложить **до 28 апреля 2017 года** в администрацию.
4. Постановление администрации муниципального округа Головинский от 16 февраля 2017 года № 32 «О мерах по предупреждению террористических актов» признать утратившим силу.
5. Главному специалисту по кадрам **Бахминой Л.В.** ознакомить сотрудников администрации с настоящим постановлением под роспись.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль выполнения пункта 3 настоящего постановления возложить на заведующего Сектором по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, и спортивной работе **Овчинникову М.А.**
8. Контроль выполнения настоящего постановления оставить за главой администрации муниципального округа Головинский **Кудряшовым И.В.**

Глава администрации
муниципального округа Головинский



И.В. Кудряшов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа Головинский
от 20 апреля 2017 года № 95

Инструкция о мерах пожарной безопасности

1. Общие требования к пожарной безопасности.

Настоящая Инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в помещениях администрации муниципального округа Головинский (далее – администрация), в помещения учреждений, организаций, находящихся в безвозмездном пользовании администрации, а также при организации и проведении мероприятий на территории муниципального округа Головинский.

Каждый работник должен знать и строго соблюдать данную инструкцию. Он должен быть проинструктирован, с занесением соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности.

Периодически, но не реже 1 раза в 6 месяцев данная Инструкция изучается повторно под руководством назначенных соответствующим распоряжением ответственных за пожарную безопасность.

В случае нарушения требований пожарной безопасности посетителями, ответственность несут те работники администрации, учреждений, организаций, находящихся в безвозмездном пользовании администрации, к которым прибыли данные посетители.

Нарушение (невыполнение, ненадлежащее выполнение или уклонение от выполнения) требований пожарной безопасности, влечет уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все работники допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа и при проведении первичного инструктажа по охране труда.

Те работники, которым поручено проведение мероприятий с массовым участием людей, обязаны перед началом тщательно осмотреть помещения, территорию и убедиться в полной готовности их в противопожарном отношении.

Каждый работник обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности и поддерживать противопожарный режим в здании;
- выполнять меры предосторожности при пользовании предметами бытовой химии, легковоспламеняющимися жидкостями (ЛВЖ) и горючими жидкостями (ГЖ), другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами;
- знать схему эвакуации, места расположения огнетушителей и пожарных кранов;
- знать способы обращения с огнетушителями и другими средствами пожаротушения;
- знать способы обращения со средствами индивидуальной защиты;
- не загромождать проходы посторонними предметами;
- при длительных перерывах более 1 часа или при уходе с работы, выключать персональный компьютер и другие электроприборы (кроме факса и холодильника) предпочтительно путем вынимание вилки из розетки или отключением подачи электроэнергии к электроприборам;

- перед уходом из служебного помещения закрыть окна, фрамуги и форточки и провести его осмотр. При этом необходимо убедиться в том, что в помещении все электроприемники отключены, освещение выключено.

Работнику не разрешается:

- хранить легковоспламеняющиеся, горючие и взрывчатые вещества в комнатах;
- загораживать огнеопасными материалами (тканями, бумагой и т.д.) настольные лампы и обогреватели с открытой спиралью;
- вешать одежду на выключатели или розетки;
- курить в комнатах;
- применять в здании открытый огонь;
- оставлять без присмотра электрооборудование (ПК, обогреватель, настольную лампу и т.д.);
- сушить одежду и обувь на нагревательных приборах;
- пользоваться самодельными или неисправными электроприборами и электроинструментом.

На этаже и в комнатах на видном месте вывешиваются инструкция о мерах пожарной безопасности, таблички с указанием номера телефона вызова пожарной охраны, фамилии и инициалов работника, ответственного за пожарную безопасность.

Порядок содержания территории, здания, помещений и эвакуационных путей.

Помещения администрации, помещения учреждений, организаций, находящихся в безвозмездном пользовании администрации и пути эвакуации сотрудников и граждан в данных помещениях, должны своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, тары и т.п. Горючие отходы, мусор и т.п. следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

Противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями не разрешается использовать для стоянки транспорта. Дороги, проезды и подъезды к зданию, наружным пожарным лестницам и водоисточникам, используемым для целей пожаротушения, должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

Не разрешается курение в помещениях и в не отведенных местах.

Места размещения (нахождения) средств пожарной безопасности и место для курения должно быть обозначено знаками пожарной безопасности.

Средства пожаротушения, пожарные краны внутреннего противопожарного водопровода должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии. Не разрешается проводить работы на оборудовании с неисправностями, которые могут привести к пожару.

В помещениях не допускается:

- хранить и применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества, баллоны с газами, товары в аэрозольной упаковке, целлULOид и другие взрывопожароопасные вещества и материалы;
- использовать чердак и другие технические помещения для организации мастерских или складов;
- снимать предусмотренные проектом двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров и лестничных клеток,
- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери переходы в смежные секции и выходы на эвакуационные лестницы;
- проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других ЛВЖ и ГЖ, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

- устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;
- допускать одновременное пребывание 50 и более человек на этаже с одним открытым эвакуационным выходом.

В помещениях в рабочие дни проводить ежедневную уборку. Использованные горючие материалы выносить в металлические контейнеры, расположенные за пределами здания.

На эвакуационных выходах должны быть указатели "Эвакуационный (запасный) выход", "Дверь эвакуационного (запасного) выхода". Двери на путях эвакуации должны открываться свободно и по направлению выхода из здания. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать людям, находящимся внутри здания возможность свободного их открытия изнутри без ключа.

При закрытии запасных эвакуационных выходов на внутренние механические замки на каждом этаже здания назначается ответственный дежурный из числа обслуживающего персонала, у которого постоянно имеется при себе комплект ключей от всех замков на дверях эвакуационных выходов. Другой комплект ключей должен храниться в помещении дежурного по зданию. Каждый ключ на обоих комплектах должен иметь надпись о его принадлежности соответствующему замку.

При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается:

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными материалами, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;
- устраивать в тамбурах выходов вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить инвентарь и материалы;
- устраивать на путях эвакуации пороги, а также другие устройства; препятствующие свободной эвакуации людей;
- применять горючие материалы для отделки, облицовки и окраски стен и потолков, а также ступеней и лестничных площадок на путях эвакуации;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их.

На случай отключения электроэнергии должен быть электрический фонарь.

Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов в помещениях с массовым пребыванием людей должны надежно крепиться к полу.

2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования, производстве пожароопасных работ.

Электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях по окончании рабочего времени должны быть обесточены (вилки должны быть вынуты из розеток). Под напряжением должны оставаться дежурное освещение, и пожарная сигнализация.

При эксплуатации электроприемников не разрешается:

- использовать электроприемники в условиях, не соответствующих требованиям инструкций предприятий - изготовителей, или имеющие неисправности, которые в соответствии с инструкцией по эксплуатации могут привести к пожару, а также эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- пользоваться поврежденными розетками, другими электроустановочными изделиями;

- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалибранные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;
- размещать (складировать) у электрощитов, горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.

Не допускается эксплуатация электронагревательных приборов при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией.

Производство пожароопасных работ.

К пожароопасным работам относятся:

Работы с красками, kleями, мастиками, битумами, полимерными и другими горючими материалами.

Помещения, в которых работают с горючими веществами, выделяющими взрывопожароопасные пары, должны быть обеспечены естественной или принудительной приточно-вытяжной вентиляцией.

Кратность воздухообмена для безопасного ведения работ определяется проектом производства работ согласно расчету. В эти помещения не должны допускаться лица, не участвующие в непосредственном выполнении работ. При этом не должны производиться работы и находиться люди в смежных помещениях.

При использовании горючих веществ их количество на рабочем месте не должно превышать сменной потребности. Емкости с горючими веществами нужно открывать только перед использованием, а по окончании работы закрывать и сдавать на склад.

Тара из-под горючих веществ должна храниться в специально отведенном месте вне помещений.

Наносить горючие покрытия на пол следует, как правило, при естественном освещении на площади не более 100 кв. м. Работы необходимо начинать с мест, наиболее удаленных от выходов из помещений, а в коридорах - после завершения работ в помещениях.

Наносить эпоксидные смолы, клеи, мастики, в том числе лакокрасочные на основе синтетических смол, и наклеивать плиточные и рулонные полимерные материалы следует после окончания всех строительно-монтажных и санитарно-технических работ перед окончательной окраской помещений.

Для производства работ с использованием горючих веществ должен применяться инструмент, изготовленный из материалов, не дающих искр (алюминий, медь, пластмасса, бронза и т.п.). Промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вентиляцию.

Помещения, в которых работают с горючими веществами и материалами, должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения из расчета два огнетушителя и кошма на 100 кв. м помещения.

Пролитые на пол лакокрасочные материалы и растворители следует немедленно убирать при помощи опилок, воды и др. Мытье пола, стен и оборудования горючими растворителями не разрешается.

3. Обязанности и действия работников администрации, работников учреждений, организаций, расположенных в помещениях находящихся в безвозмездном пользовании администрации при возникновении пожара.

Работник при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:

- немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону «01» или с мобильного телефона по номеру «101» или «112», сообщив при этом адрес и категорию помещений здания (**административное здание, нежилое помещение в жилом доме**), место возникновения и класс пожара (**горение твердых веществ, горение электроустановок, находящихся под напряжением**), занимаемую должность, фамилию, имя, отчество, телефон;
- принять по возможности меры по эвакуации людей и материальных ценностей;
- отключить от сети закрепленное за ним электрооборудование;
- приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- сообщить непосредственному или вышестоящему руководству и оповестить окружающих сотрудников;
- при общем сигнале опасности покинуть здание.

Руководитель структурного подразделения, которому стало известно о пожаре обязан:

- немедленно оповестить своих подчиненных;
- сообщить о пожаре руководителям соседних структурных подразделений;
- принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, эвакуации людей и материальных ценностей.

Руководители, прибывшие к месту пожара, обязаны:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- при необходимости отключить электроэнергию, выполнить другие мероприятия, способствующие предотвращению развитию пожара и задымления помещений здания;
- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

По прибытии пожарного подразделения ответственный представитель администрации или представитель учреждений, организаций, расположенных в помещениях находящихся в безвозмездном пользовании администрации обязан проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и

средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

4. Правила применения средств пожаротушения.

Для тушения пожара применять огнетушители, находящиеся на этаже, в противоположных концах коридора и пожарный кран внутреннего противопожарного водопровода, расположенный на лестничной клетке.

Пожарный кран внутреннего противопожарного водопровода должен быть укомплектован рукавом с навязанными соединительными головками и стволом. Для поддержания пожарного крана в готовности к применению необходимо:

- пожарный рукав держать примкнутым к крану, а ствол подсоединенными, к рукаву;
- не реже одного раза в 6 месяцев производить перемотку льняных рукавов на новую складку;
- кран, рукав и ствол размещать в шкафчике под пломбой или в металлической корзине;
- над каждым пожарным краном должна быть надпись: "Пожарный кран № __" или "ПК № __". Если кран находится в шкафчике, надпись делается на дверце шкафчика;
- еженедельно проверять исправность крана осмотром (без разъединения головок) и не реже двух раз в год (осень, весна) производить проверку действия крана с пуском воды, но при этом предварительно отсоединять рукав.

Огнетушители должны постоянно содержаться в исправном состоянии и быть готовыми к действию. Каждому огнетушителю при вводе в эксплуатацию присваивается порядковый номер, который наносится белой краской на корпус огнетушителя. На ручных пенных огнетушителях номер ставится со стороны спрыска на 10 мм выше ранта, на других видах огнетушителей на 10 мм ниже трафарета. Высота цифр 50 мм. Толщина линии 3 мм.

Для контроля за постоянной готовностью огнетушителя к действию и наличием в нем заряда каждый огнетушитель независимо от типа должен быть опломбирован и иметь бирку с датой зарядки. При размещении огнетушителя в шкафу этот шкаф также должен быть опломбирован.

На каждый огнетушитель, установленный в этаже должен быть заведен паспорт и журнал учета проверки наличия и состояния огнетушителей.

Не допускается использование средств пожаротушения, не имеющих соответствующих сертификатов.

Огнетушители подвергаются ежеквартальной, ежегодной проверке и перезарядке.

При ежеквартальной проверке проводить осмотр мест установки огнетушителей, подходов к ним и внешний осмотр. В процессе ежегодной проверки кроме мероприятий, указанных выше, контролируется состояние заряда огнетушащего вещества. Если параметры заряда огнетушащего вещества не соответствуют установленным требованиям или его гарантийный срок хранения истек, то такой заряд или огнетушитель подлежат замене. При обнаружении снижении массы огнетушащего вещества и давление в огнетушителях ниже расчетных значений на 10 процентов и более, они подлежат дозарядке или перезарядке.

Перезарядку пенных огнетушителей производить не реже одного раза в год, а остальных не реже одного раза в пять лет.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа Головинский
от 20 апреля 2017 года № 95

ПАМЯТКА
по предотвращению террористических актов

В связи с обострением положения в городе Москве, призываем Вас, быть предельно бдительными и осторожными. Особое внимание уделять появлению на лестничных клетках, этажах, в кабинетах подозрительных предметов, лиц, не имеющих отношения к деятельности администрации, учреждений, организаций.

Вы должны знать:

Террористический акт может быть совершен различными способами:

- взрывами непосредственно в местах массового скопления людей, в подъездах и на этажах жилых домов и организаций;
- установкой взрывных устройств на личный, общественный или служебный транспорт;
- взрывом припаркованных рядом с жилым домом, организацией легковых и грузовых автомобилей, начиненных взрывчаткой;
- взрывами по почтовым каналам (посылки, бандероли, письма);
- захватом заложников.

Основными признаками взрывоопасного предмета являются:

- наличие у предмета характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитационных средств;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.п.);
- наличие звука работающего часового механизма, электронного устройства или мобильного телефона;
- наличие связи предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с расположением химических элементов);
- необычно большая масса предмета (например: коробки из-под конфет, молока, банки из-под кофе, книги и т.п.);
- толщина письма от 3 мм и выше, при этом в нем есть отдельные утолщения;
- смещение центра тяжести письма (пакета) к одной из его сторон;
- наличие в конверте перемещающихся предметов или порошкообразных материалов, жженой пластмассы и др.

Действия при обнаружении взрывного устройства, подозрительных личностей:

1. При получении сообщения о заложенном взрывном устройстве, обнаружении предметов, вызывающих такое подозрение, немедленно поставить в известность главу администрации и сообщить в органы МВД по телефону **02**, при этом назвать точный адрес и название организации, где обнаружено взрывное устройство, номер телефона.
2. До прибытия сотрудников милиции принять меры к ограждению подозрительного предмета и недопущению к нему людей в радиусе 50-100 метров.

Эвакуировать из здания (помещения) персонал и посетителей на расстояние не менее 200 метров.

3. По прибытии специалистов по обнаружению взрывных устройств, действовать в соответствии с их указаниями.

4. При появлении подозрительных лиц, предложить им покинуть помещение и доложить руководству.

Категорически запрещается:

- трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;

- заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми или другими материалами;

- пользоваться электроаппаратурой, переговорными устройствами вблизи обнаруженного предмета;

Оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на взрывоопасный предмет.

Номера телефонов на случай чрезвычайных ситуаций:

| | |
|---|--|
| Пожарная охрана | 01 (101, 112) |
| Полиция | 02 (102, 112) |
| Скорая медицинская помощь | 03 (103, 112) |
| Мосгаз | 04 (104, 112) |
| Главное управление МЧС РФ по г. Москве (приемная) | 8(495) 650-70-89 |
| Главное управление МЧС РФ по г. Москве (по Государственной противопожарной службе) | 8(499) 246-89-46 |
| Управление по САО ГУ МЧС России по г. Москве | 8(499) 976-08-62 |
| Дежурная часть управление наркотического контроля (УНК) ГУ МВД России по г. Москве | 8(495) 316-75-80 |
| УВД по САО | 8(495) 601-00-08 8(495) 601-00-09 8(495) 601-00-10 |
| Отдел по вопросам миграции УВД по САО ГУ МВД России по г. Москве | 8 (495) 156-17-41 |
| Управа Головинского района (дежурный) | 8(495) 456-43-26 |
| Центральная диспетчерская служба района | 8(495) 456-07-91 |